

ZASADY REKRUTACJI DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ŚWIECIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Podstawa prawna

Zasady przyjęte do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świecie, zostały opracowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.);
- rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r., poz. 2431);
- uchwały nr 42/19 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia zasad i kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których gmina Świecie jest organem prowadzącym.

Informacje ogólne

W roku szkolnym 2024/2025 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci urodzone w roku 2017. Na wniosek rodziców, naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat w przypadku, kiedy korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 ustawy Prawo oświatowe oraz zatrudniających pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

Rekrutacja do klas I szkół podstawowych będzie prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego - strona do logowania:

<https://swiecie.rekrutacje.edu.pl/>

1. **Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły** przyjmuje się do klasy pierwszej z urzędu na podstawie **zgłoszenia** dziecka w rekrutacji przez rodziców.
2. **Jeżeli adres zamieszkania dziecka jest zgodny z adresem zameldowania** rodzice logują się do systemu, **wypełniają zgłoszenie**, a następnie podpisane dostarczają do szkoły obwodowej (system automatycznie wskazuje obwód zgodny z miejscem zamieszkania).
3. **Jeżeli dziecko mieszka w obwodzie szkoły**, ale miejsce zameldowania jest inne, wówczas rodzice, pobierają z systemu elektronicznego oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka i składają je wraz ze zgłoszeniem w szkole obwodowej.

4. Kandydaci zamieszkali **poza obwodem szkoły** mogą być przyjęci do klasy pierwszej na **wniosek** rodziców, tylko i wyłącznie, jeżeli w szkole obwodowej nie ma wolnych miejsc, a szkoła poza obwodem dysponuje wolnymi miejscami.
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
6. Listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, jak również dzieci przyjętych i nieprzyjętych, będą udostępnione w danej placówce. w terminie wyznaczonym w harmonogramie zawartym w zarządzeniu Burmistrza Świecia. Szkoły nie udzielają informacji telefonicznej na temat wyników rekrutacji.
7. W postępowaniu rekrutacyjnym stosowane są kryteria, którym nadano wartość punktową.
8. Rodzice dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, ubiegający się o przyjęcie na wolne miejsce w oddziałach ogólnodostępnych, składają kopię orzeczenia w szkole obwodowej.
Jeżeli dziecko nie posiada orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na kolejny etap edukacyjny do wniosku dołącza orzeczenie ważne na dzień złożenia wniosku wraz zaświadczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej o rozpoczętym procesie diagnostycznym celem wydania nowego orzeczenia. Do dnia 25 sierpnia br. należy bezwzględnie dostarczyć do placówki szkolnej nowe orzeczenie.
9. Dokumenty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**.

Dokumenty potwierdzające spełnianie tzw. kryteriów ustawowych składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

KRYTERIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ŚWIECIE

Lp.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
KRYTERIA USTAWOWE DLA KANDYDATÓW Z OBWODU DANEJ SZKOŁY UMOŻLIWIAJĄCE PRZYJĘCIE DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	270	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata	270	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	270	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej

			i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	270	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	270	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	270	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	270	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)
KRYTERIA ORGANU PROWADZACEGO DLA KANDYDATÓW Z POZA OBWODU DANEJ SZKOŁY UMOŻLIWIAJĄCE PRZYJĘCIE DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ			
1a.	Kandydat, którego rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w szkole podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat	100	Dane potwierdza dyrektor szkoły
2a.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej miejscowości, gdzie znajduje się szkoła podstawowa, o przyjęcie do której się ubiega	90	Dane potwierdza dyrektor szkoły
3a.	Kandydat, którego przynajmniej jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje, prowadzi działalność gospodarczą w obwodzie danej szkoły	70	Przedstawienie do wglądu kopii umowy o pracę, aktualnego wypisu z rejestru prowadzenia działalności gospodarczej
4a.	Kandydat, którego krewni wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego/ opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki mieszkają w obwodzie danej szkoły	50	Pisemne oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów o miejscu zamieszkania krewnych wspierających w zapewnieniu należytej opieki

Kryteria od 1 – 7 – kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.) tzw. **kryteria ustawowe**.

Kryteria od 1a - 4a – kryteria określone przez organ prowadzący tzw. **kryteria samorządowe**.

- Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
- Spełnienie danego kryterium należy potwierdzić, dołączając do wniosku określony dokument.
- W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
- Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy - Prawo oświatowe).
- Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym

wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy - Prawo oświatowe).

- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniu w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Burmistrza Gminy Świecie o potwierdzenie tych okoliczności. (art.150 pkt. 7 ustawy - Prawo oświatowe).