

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU NA ZASTĘPSTWO

Burmistrz Świecia informuje o zamiarze zatrudnienia na **umowę na zastępstwo** osoby na stanowisko urzędnicze w Wydziale **Budownictwa, Architektury, Geodezji, Gospodarki Gruntami i Planowania Przestrzennego**.

Wymagania:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
3. Wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane kierunki związane z gospodarką przestrzenną.
4. Znajomość przepisów prawa niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku.
5. Komunikatywność.
6. Samodzielność w działaniu.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Prowadzenie procedur związanych z szeroko rozumianym planowaniem przestrzennym.
2. Prowadzenie spraw dotyczących dotacji do ekologicznych źródeł ogrzewania zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej.
3. Inne sprawy związane z pracą Wydziału.

Warunki pracy:

1. Budynek Urzędu Miejskiego w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124 – jest przystosowany dla osób z dysfunkcją ruchu.
2. Czas pracy: 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzinnym tygodniu pracy.

Wymagane dokumenty.

1. Podanie (list motywacyjny) o przyjęcie na stanowisko wraz z uzasadnieniem.
2. Życiorys (CV).
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje.

Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach

w terminie do 25 czerwca 2025 roku do godziny 15.30

wraz z dopiskiem: „**Nabór na zastępstwo w Urzędzie Miejskim w Świeciu – Wydział Budownictwa, Architektury, Gospodarki Gruntami i Planowania Przestrzennego.**”

– osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Miejskim w Świeciu ul. Wojska Polskiego 124

WYBRANI KANDYDACI ZOSTANĄ ZAPROSZENI NA ROZMOWĘ Kwalifikacyjną.

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych wyłonienie kandydata na powyższe stanowisko nastąpi z pominięciem zasad naboru na stanowisko urzędnicze.

Świecie, dnia 18 czerwca 2025 r.

II Zastępca Burmistrza

Marta Karolczak